附件1

**内蒙古艺术学院教职工因私出国（境）申请审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性 别 |  | | 出生年月 | |  |
| 政治面貌 | |  | | 健康状况 |  | | 联系电话 | |  |
| 工作单位  及职务 | |  | | | 身份证  号码 | |  | | |
| 家庭主要成员情况 | 称谓 | 姓 名 | 年龄 | 政治面貌 | 工作单位、职务及居住地（是否取得外国国籍、境外长期或者永久居留权） | | | | |
|  |  |  |  |  | | | | |
|  |  |  |  |  | | | | |
|  |  |  |  |  | | | | |
| 出国（境）  事由 | |  | | | 出国（境）  目的地 | | |  | |
| 国（境）外  停留时间 | | 年 月 日— 年 月 日，在国（境）外停留 天。 | | | | | | | |
| 本人签名： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 所在单位意见 | | 党组织主要负责人签字（公章）  年 月 日 | | | | 行政主要负责人签字（公章）  年 月 日 | | | |
| 人事处  意见 | | 负责人签字： （盖章）  年 月 日 | | | | | | | |
| 分管  校领导意见 | | 分管校领导签字：  年 月 日 | | | | | | | |
| 备 注 | | 经本人报所在学院（部门）领导审批签字后，需征询纪委监察专员办公室意见，由人事处统一报分管人事工作校领导批准后领取证照，出国（境）人员归国10日内将因私出国（境）证照交还人事处。 | | | | | | | |