内蒙古艺术学院领取因私出国（境）证照申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  | **政治面貌** |  |
| **是否为涉密人员****及涉密等级** |  | **健康状况** |  |
| **工作单位及职务** |  |
|  **出国（境）事由** |  |
| **所赴国家（地区）****及停留时间** |  |
| **最近一次因私出国（境）时间、****所赴国家（地区）及事由** |  |
| **所在单位意见** | 党组织主要负责人签字（公章） 年 月 日 |  行政主要负责人签字（公章） 年 月 日 |
| **分管（联系）****校领导意见** |  年 月 日 |
| **组织部意见** | 年 月 日 |
| **纪委意见** | 年 月 日 |
| **学校行政****主要负责人意见** |   年 月 日 |
| **学校党委****主要负责人意见** | 年 月 日 |
| **领取证照时****本人签字** | 年 月 日 |
| **回国（境）****时间** |   交回证照日期： 年 月 日 |

注：领导干部归国后，因私出国（境）的须在7日内将出国（境）证照交由校党委组织部统一管理；证照丢失的，由本人前往公安机关出入境管理部门申请证照作废，并将其出具的证明送交校党委组织部。对逾期不交的，注销出国（境）证照，对个人给予组织处理，一定时期内停止审批本人因私出国（境）的申请。