本科生成绩单盖章工作流程

成绩单盖章

自行登录教务管理系统

打印成绩单

教务处学籍管理科进行审核

并加盖公章

学生自行登录教务管理系统打印

成绩单（出国留学需自行翻译相应语种成绩单）

在校生

毕业生

教务处学籍管理科进行审核

并加盖公章

办理完成

办理完成

相关部门：内蒙古艺术学院各二级学院教务办

内蒙古艺术学院教务处学籍管理科

在校证明、学籍证明、（预）毕业证明办理工作流程

证 明

各学院教务办登录教务管理系统

打印该生证明

携带证明到教务处学籍管理科

审核、盖章，此证明方可生效

在校生

毕业生

携带毕业证书、学位证书等

毕业材料

教务处学籍管理科审核

开具证明、加盖公章

办理完成

办理完成

相关部门：内蒙古艺术学院各学院二级教务办

内蒙古艺术学院教务处学籍管理科